



УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ СОШ № 1
им. Героя РФ Романа В.В.
С.Ю.Рычкова
Приказ от 03.09.2021 г.
№ 281

**«Положение о Портфолио обучающихся начальных классов
в рамках реализации ФГОС НОО Муниципального бюджетного общеобразовательного
учреждения средней общеобразовательной школы № 1 имени Героя Российской Федерации
Романа Виктора Викторовича»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в рамках реализации Федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) начального общего образования.

1.2. Положение определяет порядок формирования, структуру и использования портфолио как способа накопления и оценки индивидуальных достижений ребенка в период его обучения в начальных классах.

1.3. Портфолио является перспективной формой представления индивидуальных достижений ребенка, так как позволяет учитывать результаты, достигнутые ребенком в разнообразных видах деятельности - учебной, творческой, спортивной и др.

2. Цели и задачи ведения портфолио учащихся

2.1. Цель портфолио - отслеживание и оценивание динамики индивидуального развития и личностного роста обучающегося в широком образовательном контексте; поддержка его образовательной и творческой активности и самостоятельности.

2.2. Задачи портфолио:

- изучение интересов, склонностей, способностей учащихся;
- развитие навыков рефлексии, формирование умений анализировать собственные интересы, склонности, потребности и соотносить их с имеющимися возможностями ("я реальный", "я идеальный");
- создание ситуации успеха для каждого ученика, повышение самооценки и уверенности в собственных возможностях;
- максимальное раскрытие индивидуальных способностей и возможностей каждого ребенка;
- формирование установки на учебную, познавательную активность; развитие учебной мотивации;
- формирование установки на творческую деятельность, развитие мотивации к творческому росту;
- формирование жизненных идеалов, стимулирование стремления к самосовершенствованию, формирование адекватной самооценки учащихся;
- формирование ценностного отношения к процессу участия в учебной деятельности или творческой работе, а не к его результату;
- содействие успешной социализации учащихся.

3. Порядок формирования портфолио

3.1. Портфолио ученика начальных классов является одной из составляющих «портрета» выпускника и играет важную роль при переходе ребенка в 5 класс средней школы для определения вектора его дальнейшего развития и обучения.

3.2. Период составления портфолио – 1-4 года (1-4 классы начальной школы).

3.3. Ответственность за организацию формирования портфолио и систематическое знакомство родителей (законных представителей) с его содержанием возлагается на классного руководителя.

3.4. Портфолио хранится в школе в течение всего пребывания ребенка в ней. При переводе ребенка в другое образовательное учреждение портфолио выдается на руки родителям (законным представителям) вместе с личным делом (медицинской картой) ребенка.

4. Участники работы над Портфолио и распределение обязанностей между ними

4.1. Участниками работы над портфолио являются сами обучающиеся, их родители, классный руководитель, учителя-предметники, педагоги дополнительного образования и администрация школы.

Одним из основных условий составления Портфолио ученика начальной школы является установка тесного сотрудничества между всеми участниками и четкое распределение обязанностей между ними.

5. Структура, содержание и оформление портфолио

5.1. Состав портфолио

ТИТУЛЬНЫЙ ЛИСТ

Содержит основную информацию (фамилия имя и отчество; учебное заведение, класс), контактную информацию и фото ученика.

РАЗДЕЛ «МОЙ МИР»

Помещается любая информация, которая интересна и важна для ребенка.

Возможные заголовки листов:

«**Мое имя**» – информация о том, что означает имя, можно написать о знаменитых людях, носивших и носящих это имя. Если у ребенка редкая или интересная фамилия, можно найти информацию о том, что она означает.

«**Моя семья**» – здесь можно рассказать о каждом члене семьи или составить небольшой рассказ о своей семье.

«**Мой поселок**» – рассказ о родном поселке, о его интересных местах. Здесь же можно разместить нарисованную вместе с ребенком схему маршрута от дома до школы. Важно чтобы на ней были отмечены опасные места (пересечения дорог, светофоры).

«**Мои друзья**» – фотографии друзей, информация об их интересах, увлечениях.

«**Мои увлечения**» – небольшой рассказ о том, чем увлекается ребенок. Здесь же можно написать о занятиях в спортивной секции, учебе в музыкальной школе или других учебных заведениях дополнительного образования, разместить грамоты, сертификаты.

«**Моя школа**» – рассказ о школе и о педагогах.

«**Мои достижения**» – в начальной школе дети принимают активное участие в экскурсионно-познавательных программах, ходят в театр, на выставки, посещают музеи. Здесь размещаются творческие задания, выполняя которые, ребенок не только вспомнит содержание экскурсии, но и получит возможность выразить свои впечатления, разместить грамоты, сертификаты.

РАЗДЕЛ «МОЯ УЧЕБА»

В этом разделе заголовки листов посвящены конкретному школьному предмету. Ученик наполняет этот раздел удачно написанными контрольными работами, интересными проектами, отзывами о прочитанных книгах, творческими работами.

РАЗДЕЛ «МОИ УВЛЕЧЕНИЯ»

Содержит информацию о том, какую работу выполнял ученик вне рамок учебной деятельности: выполнение поручений, выступление в школьном спектакле, чтение стихов на торжественной линейке, оформление стенгазеты к празднику, выступление на утреннике и т.д. В этот раздел ребенок помещает свои творческие работы: рисунки, сказки, стихи. Если выполнена объемная работа (поделка), нужно поместить ее фотографию.

РАЗДЕЛ "МОИ ДОСТИЖЕНИЯ"

Здесь размещаются грамоты, сертификаты, дипломы, благодарственные письма, а также итоговые аттестационные ведомости. При этом в начальной школе не следует разделять по важности успехи в учебе (похвальный лист) и успехи, например, в спорте (диплом). Лучше выбрать расположение не в порядке значимости, а, например, в хронологическом порядке.

6. Презентация Портфолио обучающихся школы

6.1. Обучающийся может представлять содержание своего Портфолио на классном собрании, на родительском собрании, выставке, конкурсах.

6.2. Презентация Портфолио обучающихся может проходить в форме выставок Портфолио.

6.3. На презентацию обучающийся выходит с кратким устным комментарием по содержанию Портфолио.

7. Подведение итогов работы

7.1. Анализ, интерпретация и оценка Портфолио в целом ведутся с позиций достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы, отвечающей требованиям стандарта к основным результатам образования.

7.2. Оценка как отдельных составляющих Портфолио, так и Портфолио в целом ведется на критериальной основе.

7.3. Анализ Портфолио и исчисление итоговой оценки проводится классным руководителем.

Критерии оценки отдельных составляющих Портфолио могут полностью соответствовать рекомендуемым или могут быть адаптированы классным руководителем применительно к особенностям образовательной программы и контингента учащихся.

Оценивание портфолио ведется на критериальной основе. Портфолио обучающихся оценивается классным руководителем не реже 1 раза в год по пятибалльной системе по следующим критериям:

Раздел	Критерии оценивания	Баллы
Титульный лист «Мой мир»	- правильность заполнения данных; - эстетичность; - наличие фото.	- 5 б - индикатор полностью соответствует критериям; - 4 б – отсутствие 1 критерия; - 3 б - отсутствие 2-3 критериев; - 2 б – отсутствие 3-4 критериев; - 1 б – отсутствие 5 критериев

«Моя учеба»	- наличие проектов, творческих работ; - отзывы о прочитанных книгах; - график роста скорости чтения; - лучшие контрольные работы по предметам; - аудиозаписи устных ответов, монологических диалогических высказываний;	- 5 баллов – 6 работ по всем критериям; - 4 балла – 5 работ по критериям; - 3 балла – 4 работы по критериям; - 2 б – 3 работы по критериям; - 1 балл – 1 – 2 работы по
«Мои увлечения»	- продукт собственного творчества (рисунки, поделки, иллюстрированные авторские работы, фото, видеоизображения и др.)	- 5 баллов – наличие 5 работ; - 4 б – наличие 4 работ; - 3 балла – наличие 3 работ; - 2 б – наличие 2 работ; - 1 балл – наличие 1 работы.
«Мои достижения»	- участие в конкурсах, олимпиадах, конференциях (наличие грамот, дипломов, сертификатов, благодарственных писем)	Учитывается количество грамот: - 5 б – международный; - 4 б – всероссийский; - 3 б – областной;

7.4. В текущей оценочной деятельности и при оценке отдельных составляющих Портфолио целесообразно соотносить результаты, продемонстрированные учеником, с оценками типа:

- зачет/незачет, т.е. с оценкой, свидетельствующей об освоении опорной системы знаний и правильном выполнении учебных действий в рамках задач, построенных на опорном учебном материале;

- «высокий», «средний», «низкий» - при оценке уровня сформированности универсальных учебных действий обучающихся (метапредметные);

- «хорошо», «отлично» - с оценками, свидетельствующим об усвоении опорной системы знаний на уровне осознанного произвольного овладения учебными действиями, а также о кругозоре, широте (или избирательности) интересов.

7.5. По результатам накопленной оценки, которая формируется на основе материалов портфолио, в характеристике выпускника начальной школы делаются выводы о:

- сформированности у обучающегося универсальных и предметных способов действий, а так же опорной системы знаний, обеспечивающих ему возможность продолжения образования на ступени основного общего образования;

- сформированности основ умения учиться, понимаемой как способности к самоорганизации с целью постановки и решения учебно-познавательных и учебно-практических задач;

- индивидуальном прогрессе в основных сферах развития личности: мотивационно-смысловой, познавательной, эмоциональной, волевой, саморегуляции.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575797

Владелец Рычкова Светлана Юрьевна

Действителен с 18.03.2021 по 18.03.2022