

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
МБОУ СОШ № 1 р.п. Сосьва
им. Героя РФ Романова В.В.
от _____, 2019 г. № _____

**План
профилактических мероприятий
в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении
средней общеобразовательной школе № 1 р.п. Сосьва
им. Героя Российской Федерации Романова В.В.
по антитеррористической деятельности и безопасности
на 2019 - 2020 учебный год**

№ п/п	Мероприятия	Срок проведения	Ответственный	Примечание
1.	Издание приказов о создании антитеррористической группы, об организации антитеррористической деятельности и безопасности образовательного учреждения, и доведение их до всех сотрудников.	август	Директор школы	
Совещания по вопросам противодействия терроризму и экстремизму				
2.	Проведение оперативного совещания с сотрудниками по вопросам антитеррористической деятельности и безопасности ОУ.	август	Заместитель директора по ВР	
3.	Проведение бесед, встреч с инспекторами ГИБДД, сотрудниками ОНД, направленные на формирование безопасного поведения в ЧС на улице, в школе, дома.	ежемесячно	Классные руководители	
4.	Проведение совещания с педагогическим коллективом по вопросам организации безопасности ОУ.	сентябрь	Заместитель директора по ВР	
5.	Проведение совещания с сотрудниками службы охраны (сторожа, вахтер) по вопросам контрольно-пропускного режима.	сентябрь	Заместитель директора по ВР	

6.	Проведение с педагогическим коллективом инструктивного совещание по вопросам противодействия терроризму и экстремизму.	сентябрь	Заместитель директора по ВР	
7.	Проведение общешкольного родительского собрания по вопросам противодействия терроризму и экстремизму, соблюдению правил поведения при угрозе возникновения ЧС.	сентябрь	Директор школы Заместитель директора по ВР	
8.	Проведение занятий с обучающимися, сотрудниками ОУ, направленными на антитеррористическую безопасность.	В течение года	Заместитель директора по ВР, классные руководители	
9.	Проведение классных часов по вопросам безопасного поведения при угрозе возникновения ЧС.	В течение года	Классные руководители	
10.	Проведение обновления классных уголков безопасности обучающихся.	В течение года	Классные руководители	
И.	Проведение родительского собрания на тему «Антитеррор»	декабрь	Классные руководители	
12.	Проведение совещания с педагогическим коллективом на тему: «Действия обучающихся и сотрудников при возникновении ЧС и ЭС».	январь	Заместитель директора по ВР	
13.	Проведение совещания с сотрудниками службы охраны (сторожа, вахтер) по вопросам контрольно-пропускного режима.	февраль	Заместитель директора по ВР	
14.	Проведение инструктивного совещания с педагогическим коллективом по вопросам противодействия терроризму и экстремизму.	март	Заместитель директора по ВР	
15.	Проведение совещания по подготовке документации и отчёта работы антитеррористической группы школы	апрель	Заместитель директора по ВР	
16.	Проведение итогового совещания с отчётом о проделанной работе антитеррористической группы.	май	Заместитель директора по ВР	

Инструктажи, практические занятия, тренировки и учения

17.	Проведение учебных тренировочных эвакуаций, обучающихся и сотрудников школы.	Ежемесячно, согласно графика	Заместитель директора по ВР	
18.	Проведение инструктажа с сотрудниками ОУ по сохранению жизни и здоровья детей во время ЧС	сентябрь	Заместитель директора по ВР	
19.	Проведение инструктажа «О мероприятиях по антитеррористической деятельности и защите детей»	октябрь	Заместитель директора по ВР	
20.	Проведение инструктажей для сотрудников по правилам поведения при угрозе совершения террористического акта и во время возникновения стихийного бедствия	ноябрь март май	Заместитель директора по ВР	
21.	Проведение практического занятия с сотрудниками ОУ на тему: «Вас взяли в заложники».	декабрь	Заместитель директора по ВР	
22.	Проведение инструктажей по организации мер безопасности при проведении массовых внеклассных мероприятий	В течение года	Классные руководители	
23.	Проведение инструктажа с сотрудниками ОУ по сохранению жизни и здоровья детей во время ЧС	январь	Заместитель директора по ВР	
24.	Организация и проведение «Дня защиты детей»	апрель	Заместитель директора по ВР	
25.	Проведение соревнования «Школа безопасности» между классами (согласно возрастной категории)	май	Заместитель директора по ВР	
Мероприятия по выполнению решений антитеррористической комиссии Министерства образования				
26.	Ознакомление членов антитеррористической группы с методическими разработками по противодействию терроризму и экстремизму	В течение года	Заместитель директора по ВР	

Мероприятия по выполнению решений антитеррористической группы ОУ				
27.	Введение единой системы пропусков для сотрудников и обучающихся	сентябрь	Заместитель директора по ВР	
28.	Усиление системы пропуска, как в здание ОУ, так и на территорию не сотрудников ОУ	В течение года	Заместитель директора по ВР	
29.	Информирование своевременно обо всех нестандартных ситуациях в соответствующие службы и Управление образования	систематически	Охрана (сторож, вахтер, ЧОП) Дежурный учитель	
30.	Проведение бесед, классных часов и прочих мероприятий по усилению бдительности обучающихся и сотрудников во время возникновения угрозы ЧС и ЭС	систематически	Заместитель директора по ВР, Классные руководители	
Мероприятия по осуществлению контроля				
31.	Осуществление ежедневного контроля контрольно-пропускного режима в ОУ	ежедневно	Заместитель директора по ВР	
32.	Введение ежедневного обхода здания школы, территории, осмотр подвальных и чердачных помещений, запасных выходов	ежедневно	Заместитель директора по ВР, Охрана (сторож, вахтер, ЧОП)	
Мероприятия по подготовке методических материалов (инструкций, памяток, планов проведения учебных тренировок, учений и т.д.)				
33.	Разработка методической базы ОУ по противодействию терроризму и экстремизму	В течение года	Заместитель директора по ВР	