

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 1
им. Героя Российской Федерации Романова Виктора Викторовича
(МБОУ СОШ № 1 им. Героя РФ Романова В.В.)



УТВЕРЖДАЮ
директор МБОУ СОШ № 1
им. Героя РФ Романова В.В.
С.Ю. Рычкова
Приказ от 17.04.2026 г. № 115

ОТЧЕТ
о результатах самообследования
муниципального бюджетного общеобразовательного
учреждения средней общеобразовательной школы № 1
им. Героя Российской Федерации
Романова Виктора Викторовича
за 2025 год

Введение

Отчётным периодом является 2025 календарный год.

Данное самообследование проведено в соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 29 Федерального закона от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. N 462 "Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией", Постановлением Правительства Российской Федерации от 5 августа 2013г. N 662 "Об осуществлении мониторинга системы образования", Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 10 декабря 2013 г. N 1324 "Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию", Приказом Министерства образования и науки «О внесении изменений в Порядок проведения самообследования образовательной организацией, утвержденный приказом № 462 от 14 июня 2013 г.» № 1218 от 14 декабря 2017 г.

Результаты самообследования представлялись и обсуждались на педагогическом совете.

Аналитическая часть
I. Общие сведения об образовательной организации

Наименование образовательной организации	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №1 им. Героя Российской Федерации Романова Виктора Викторовича (МБОУ СОШ №1 им. Героя РФ Романова В.В.)
Руководитель	Рычкова Светлана Юрьевна
Адрес организации	624971, Свердловская область, Серовский район, р.п. Сосьва, ул. Толмачева, дом 34
Организационно-правовая форма	муниципальное учреждение
Учредитель	Администрация Сосьвинского муниципального округа
Телефон, факс	Тел.: 8(343) 85-44-437 Факс: 8(343) 85-44-014
Адрес электронной почты	cool1s@mail.ru
Сайт	https://sosval.uralschool.ru/
Дата создания	1959 год
Банковские реквизиты	ИНН 6632014739 КПП 663201001 БИК
Бюджетный лицевой счет	21906460060
Расчетный счет	40701810400001216232
Внебюджетный счет	22906460060

Организационно-правовое обеспечение деятельности ОУ

ОГРН: 1026601813336

Реквизиты свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц: от 29.05.2013 г. серия 66005771104.

ИНН: 6632014739

Реквизиты свидетельства о постановке на учет в налоговом органе юридического лица: выдано 02.02.2000 г. серия 66007659658.

Устав ОО (новая редакция) – 06.07.2020 г. № 384

Сведения о наличии лицензии на право осуществления образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации

№ п/п	Вид документа	Серия и № бланка документа	Регистрационный номер и дата выдачи	Орган, выдавший документ	Срок окончания действия документа
1.	Лицензия на право осуществления образовательной деятельности	66Л01 № 0004109	13946 23.11.2011 г.	Министерство общего и профессионального образования Свердловской области	бессрочно
2.	Свидетельство о государственной аккредитации	66АО1 № 0000173	7351 06 февраля 2013 г.	Министерство общего и профессионального образования Свердловской области	06 февраля 2025 г.

II. Структура управления деятельностью образовательной организации.

Управление образовательной организацией осуществляется в соответствии с федеральными законами, нормативно-правовыми актами Сосьвинского муниципального округа и Уставом на принципах целесообразности, демократизации, научности, единства единоначалия и коллегиальности.

Административные обязанности распределены согласно Уставу, штатному расписанию, четко распределены функциональные обязанности согласно Квалификационным характеристикам должностей работников образования.

Сведения о должностных лицах образовательной организации:

№ п/п	Должностные лица	Наименование должности	Фамилия, имя, отчество	Контактный телефон
1.	Руководитель	директор	Рычкова Светлана Юрьевна	8-34385-444437
2.	Заместитель руководителя	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе	Борисова Елена Владимировна	8-34385-444437
3	Заместитель руководителя	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе	Мельникова Ольга Николаевна	8-34385-444437
4	Заместитель руководителя	Заместитель директора по воспитательной работе	Ворошилова Оксана Борисовна	8-34385-444437
5	Заместитель руководителя	Заместитель директора по воспитательной работе	Щепкина Марина Александровна	8-34385-444437
6	Заместитель руководителя	Заместитель директора по административно-хозяйственной работе	Келлер Галина Николаевна	8-34385-44014

Органами коллегиального управления Учреждения являются:

- общее собрание трудового коллектива;
- педагогический совет;
- управляющий совет.

Основные документы, обеспечивающие координацию образовательной деятельности и образовательных отношений:

- годовой план работы;
- учебный план;
- календарный учебный график;
- план внутришкольного контроля;
- план воспитательной работы школы; план методической работы
- план работы центра «Точка роста».

Структура управления образовательной организацией



Выводы по разделу: Существующая система управления образовательной организацией способствует достижению поставленных целей и задач, запросам участников образовательного процесса и образовательных отношений, реализации компетенций образовательной организации, закрепленных в ст. 26 и ст. 28 Федерального закона № 27Э-ФЗ от 27.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации».

III. Содержание и оценка образовательной деятельности

Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС начального общего, основного общего и среднего общего образования, СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи" (с изменениями и дополнениями), основными образовательными программами по уровням, дополнительными образовательными программами.

Учебный план 1–4 классов ориентирован на 4-летний нормативный срок освоения основной образовательной программы начального общего

образования (реализация ФГОС НОО), 5–9 классов – на 5-летний нормативный срок освоения основной образовательной программы основного общего образования (реализация ФГОС ООО), 10–11 классов – на 2-летний нормативный срок освоения образовательной программы среднего общего образования (ФГОС СОО).

Цель работы школы: повышение эффективности образовательной деятельности и качества обучения через индивидуализацию работы педагогического коллектива со всеми участниками образовательных отношений.

Задачи:

- 1) повысить результативность качества знаний по итогам внешней и внутренней оценки качества образования через достижение эффективности диагностической, аналитической и коррекционной работы каждого педагога.
- 2) совершенствовать систему работы педагогического коллектива по повышению познавательной активности обучающихся и мотивированию на достижение более высоких индивидуальных результатов.

В течение учебного года осуществлялись мероприятия по обеспечению решения задач, предусматривающих:

-дальнейшее развитие профессиональной компетентности педагогического коллектива школы в области применения современных образовательных технологий в соответствии с индивидуальными и возрастными особенностями ребенка;

-дополнение системы сопровождения ребенка в образовательном процессе диагностическими и консультативными компонентами индивидуальной психолого-педагогической поддержки талантов детей и подростков.

Качество воспитательной работы в ОУ

Анализ воспитательной работы проводился в соответствии с критериями самоанализа, закрепленными в соответствующем разделе рабочей программы воспитания, на основании анализа воспитательной деятельности классных руководителей, педагогов-предметников, советника директора по воспитанию, социального педагога, педагога психолога; анализа школьной документации; собеседование с классными руководителями, учителями-предметниками, посещение уроков, занятий внеурочной деятельности, классных, общешкольных, внешкольных мероприятий.

Анализ воспитательной работы школы состоит из пяти частей:

1. Краткая характеристика воспитательной работы школы.
2. Кадровый состав воспитательной службы школы.
3. Материально-техническое обеспечение воспитательного процесса.
4. Методическое сопровождение воспитательной работы.
5. Степень реализации плана воспитательной работы.

1. Краткая характеристика воспитательной работы школы

Целью воспитательной работы Школы является создание условий для личностного развития школьников, которое проявляется:

- в усвоении ими основных норм поведения в обществе и традиций общества, в котором они живут;
- в развитии социально значимых отношений школьников и ценностного отношения к семье, труду, Отечеству, природе, миру, знаниям, культуре, окружающим людям и самим себе;
- в приобретении школьниками опыта осуществления социально значимых дел, направленных на заботу о своей семье, на пользу родному городу и стране в целом, трудового опыта, опыта деятельного выражения собственной гражданской позиции.
- достижение личностных результатов освоения общеобразовательных программ в соответствии с ФГОС.

Педагогический коллектив реализует цель воспитательной работы школы через решение следующих задач:

- реализовывать воспитательные возможности основных школьных дел, поддерживать традиции их коллективного планирования, организации, проведения и анализа в школьном сообществе;
- реализовывать потенциал классного руководства в воспитании школьников, поддерживать активное участие классных сообществ в жизни школы;
- вовлекать школьников в кружки, секции, клубы, студии и иные объединения, работающие по школьным программам внеурочной деятельности, реализовывать их воспитательные возможности;
- использовать в воспитании детей возможности школьного урока, поддерживать использование на уроках интерактивных форм занятий с обучающимися;
- инициировать и поддерживать ученическое самоуправление – как на уровне школы, так и на уровне классных сообществ;
- поддерживать деятельность функционирующих на базе школы детских общественных объединений и организаций;
- организовывать для школьников экскурсии, экспедиции, походы и реализовывать их воспитательный потенциал;
- организовывать профориентационную работу со школьниками;
- организовать работу школьных медиа, реализовывать их воспитательный потенциал;
- развивать предметно-эстетическую среду школы и реализовывать ее воспитательные возможности;
- организовать работу с семьями школьников, их родителями или законными представителями, направленную на совместное решение проблем личностного развития детей.

Воспитательная деятельность школы в 2024-2025 учебном году представлена тринадцатью основными модулями:

- Инвариантных:
- Школьный урок

- Внеурочная деятельность
- Классное руководство
- Основные школьные дела
- Внешкольные мероприятия
- Организация предметно-пространственной среды.
- Работа с родителями (законными представителями).
- Самоуправление
- Профилактика и безопасность.
- Профорентация
- Вариативных:
- Социальное партнерство
- Школьные медиа
- Детские общественные организации

Виды и формы воспитательной деятельности рабочей программы модулей воспитания конкретизированы в календарном плане воспитательной работы.

Для качественной оценки воспитательной деятельности использовались следующие материалы:

- анализ воспитательной работы на уровне классных коллективов;
- справки по итогам внутришкольного контроля по вопросам воспитания;
- анализ работы Советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, учителей-предметников, педагогов дополнительного образования;
- анализ работы социального педагога, педагога-психолога.

2. Кадровый состав воспитательной службы школы.

- Заместитель директора по ВР
- Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями
- Педагог-психолог
- Социальный педагог
- Педагоги дополнительного образования
- Классные руководители

Вывод: штат воспитательной службы сформирован в необходимом объеме, имеются все необходимые специалисты.

3. Материально-техническое обеспечение воспитательного процесса

Содержание материально-технического обеспечения воспитательной работы соответствует требованиям к материально-техническому обеспечению ФОП и включает технические средства обучения и воспитания, соответствующие поставленной воспитывающей цели, задачам, видам, формам, методам, средствам и содержанию воспитательной деятельности.

Материально-техническое обеспечение воспитательной работы:

1. Для взаимодействия классного руководителя с коллективом (классные аудитории).
2. Для работы органов самоуправления, проведения культурного досуга и занятий

художественным творчеством (Центр детских инициатив, оснащение ауди-видео аппаратурой, фото-камерой).

3. Для работы психолого-педагогических и социологических служб (кабинет психолога).

4. Для объектов социокультурной среды (библиотека).

5. Для спортивных мероприятий (спортивный зал, оснащённый игровым, спортивным оборудованием и инвентарём).

Материально-техническое обеспечение воспитательной работы обеспечивает возможность:

- проведения массовых мероприятий, собраний, представлений, досуга и общения обучающихся;
- художественного творчества с использованием современных инструментов и технологий, реализации художественно-оформительских проектов;
- систематических занятий физической культурой и спортом, проведения секционных спортивных занятий, участия в физкультурно-спортивных и оздоровительных мероприятиях;
- обеспечения доступа к информационным ресурсам Интернета, учебной и художественной литературе, коллекциям медиаресурсов на электронных носителях.

4. Методическое сопровождение воспитательной работы

Методическое сопровождение воспитательной работы осуществлялось через данные формы:

- обеспечение необходимой установочной документацией;
- установочные, текущие и итоговые совещания педагогов (их главное назначение - инструктаж, накопление идей и способов их реализации, психолого-педагогический анализ происходящего, обмен опытом);
- диагностика и мониторинг воспитательного процесса;
- нахождение возможных путей внедрения в практику современных воспитательных технологий;
- проведение и психолого-педагогический анализ воспитательных мероприятий;
- организация обмена опытом работы классных руководителей, обобщение и распространение передового опыта.

Выводы:

1. Тематика педсоветов, семинаров, совещаний, вебинаров была связана с деятельностью педагога-психолога, социального педагога, классных руководителей, Советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями.

2. Проведены все запланированные педагогические советы по воспитательной работе.

Рекомендации:

1. Организовать методическую поддержку классным руководителям по составлению календарных планов воспитательной работы с классами, с родителями в соответствии с требованиями рабочей программы воспитания и с учетом календарного плана воспитательной работы школы.

5. Степень реализации плана воспитательной работы

Реализация программы воспитания проводилась по направлениям (модулям программы воспитания) и выполнению календарного плана воспитательной работы.

Основные школьные дела

Основные школьные дела – это главные традиционные общешкольные дела, в которых принимает участие большая часть школьников и которые обязательно планируются, готовятся, проводятся и анализируются совместно педагогами и детьми.

При проведении школьных мероприятий использовались разнообразные интерактивные локации, тематические активности. Это позволило придать мероприятиям формат событийности, ненавязчивости, в свободном режиме вовлечь в мероприятие большое количество обучающихся:

- День Учителя (поздравление учителей, обучающиеся старших классов «дублёры» проводят уроки вместо своих учителей, интеллектуальная игра «Что? Где? Когда?» между учителями и обучающимися);

Данное мероприятие воспитывает в детях чувство ответственности принимать самостоятельные решения, развивает речь, коммуникативные способности.

- концерт ко Дню матери

- Праздник осени

- фестиваль детского творчества

- праздники, концерты, конкурсные программы в Новогодние праздники, концерт ко Дню матери, 8 Марта, 1 мая День трудящихся, 9 Мая День Победы, выпускные вечера, День Знаний, «Последний звонок» и др.;

Анализ качества и количества классных мероприятий показал:

- мероприятия проведены в соответствии с Рабочей программой воспитания;

- качество мероприятий – в большинстве «удовлетворительное»

- динамика позитивных отзывов школьников, родителей, педагогов о воспитательных делах, событиях и мероприятиях по сравнению с прошлым годом выросло на 7%.

Рекомендации:

1. К планированию и подготовке школьных дел привлекать не только творческие группы обучающихся на уровне школы, но и творческие группы на уровне классных коллективов, что позволит повысить заинтересованность обучающихся данным мероприятием, охватить большее количество обучающихся.

2. Обеспечить полноценную реализацию технологии проведения школьных дел: совместное с обучающимися планирование, подготовка, проведение и анализ.

Классное руководство

В школе сформирован 33 классных коллектива.

Классные руководители 1–11х классов разработали планы воспитательной работы с классами в соответствии с Рабочей программой воспитания и календарным планом воспитательной работы.

На протяжении учебного года каждый классный руководитель проводил:
Ежедневно:

1. Работа с опаздывающими и выяснение причин отсутствия учащихся.
2. Организация питания учащихся.
3. Индивидуальная работа с учащимися.

Еженедельно:

1. Проведение мероприятий в классе (по плану).
2. Работа с родителями (по ситуации).
3. Работа с учителями-предметниками (по ситуации).

Каждый месяц:

1. Встреча с родителями (по ситуации).

Один раз в четверть:

1. Оформление электронного классного журнала по итогам четверти.
2. Проведение родительского собрания.
3. Анализ выполнения плана работы за четверть, коррекция плана воспитательной работы на новую четверть.

Один раз в год:

1. Оформление личных дел учащихся.
2. Анализ и составление плана работы класса.
3. Статистические данные класса (1 сентября), работа с социальным паспортом класса.

Все классы активно участвовали в школьных мероприятиях. Классные руководители стремятся подготовку к участию ребят в общешкольных делах проводить на высоком качественном уровне, мотивируют школьников на раскрытие своих способностей, талантов. Классными руководителями использовались различные формы работы с обучающимися и их родителями в рамках модуля «Классное руководство»:

- тематические классные часы;
- участие в творческих конкурсах: конкурсы рисунков, фотоконкурсы, конкурсы чтецов;
- коллективные творческие дела;
- участие в интеллектуальных конкурсах, олимпиадах;
- индивидуальные беседы с учащимися;
- индивидуальные беседы с родителями;
- родительские собрания.

Выводы:

1. Деятельность классных руководителей организована в соответствии с Положением о классном руководстве и рабочей программой воспитания.
2. В основном все классные руководители подходят к своей работе с ответственностью, руководствуясь функциональными обязанностями. Однако в коллективе есть классные руководители, за которыми нужен особый контроль (несвоевременная сдача документации, низкая активизация обучающихся в подготовке и участии в мероприятиях, некачественная подготовка к классным часам, снижение посещения родительских собраний родителями).
3. С большинством обучающихся и их родителей (законных представителей)

классными руководителями выстроены конструктивные отношения.

Рекомендации:

1. Использовать при организации классных мероприятий деятельностный подход, с включением активных форм работы: социальные проекты, дискуссии, дебаты, квесты, занятия с элементами тренинга, решение кейсов, проигрывание игровых ситуаций и т.д.
2. Обеспечить своевременное заполнение журналов классных часов и предоставление необходимой документации и запрашиваемой информации.
3. Регулярно проводить мероприятия, направленные на формирование позитивных межличностных отношений между обучающимися класса.
4. Осуществлять ежедневное педагогическое наблюдение за отношениями обучающихся в классе, в случае выявления проявлений буллинга незамедлительно предпринимать необходимые действия.

Школьный урок

Анализ рабочих программ по учебным предметам показал, что все учебные программы содержат целевые ориентиры результатов воспитания, а также тематику в соответствии с календарным планом воспитательной работы.

При посещении уроков было выявлено, что большая часть педагогов использует на своих уроках методы, методики и технологии, оказывающие воспитательное воздействие на личность в соответствии с воспитательным идеалом, целью и задачами воспитания, целевыми ориентирами результатов воспитания; обеспечивает привлечение внимания обучающихся к ценностному аспекту изучаемых на уроках предметов, явлений и событий.

Выводы:

1. Уровень реализации воспитательного потенциала школьных уроков выше среднего.

Рекомендации:

1. Учителям при проведении уроков и взаимодействии с обучающимися:
 - использовать методы и приемы, направленные на формирование интереса обучающихся к предмету;
 - использовать игры, дискуссии и другие парные или групповые формы работы;
 - побуждать задумываться обучающихся о ценностях, нравственных вопросах, жизненных проблемах;
 - выстраивать эффективную коммуникацию с обучающимися и их родителями, не допускать оскорблений и унижений обучающихся, а также возникновения конфликтных ситуаций.
2. Организовать сопровождение учителей-предметников в части усиления воспитательного потенциала урока: консультации, посещение уроков.

Внеурочная деятельность

Внеурочная деятельность в 2025 учебном году организована в соответствии с обновленной ФАОП и осуществлялась по следующим направлениям:

- информационно-просветительские занятия патриотической, нравственной и экологической направленности «Разговоры о важном»;

- занятия по формированию функциональной грамотности обучающихся;
- занятия, направленные на удовлетворение профориентационных интересов и потребностей обучающихся, занятие «Россия – мои горизонты»;
- занятия, связанные с реализацией особых интеллектуальных и социокультурных потребностей обучающихся;
- занятия, направленные на удовлетворение интересов и потребностей обучающихся в творческом и физическом развитии, помощь в самореализации, раскрытии и развитии способностей и талантов.

Основными формами организации внеурочной деятельности выступают кружки и секции.

Применяются такие формы внеурочной деятельности, как экскурсии, конкурсы, соревнования, исследования, проектная деятельность и т. п., а также участие в социальных акциях.

По сравнению с прошлым учебным годом посещаемость кружков внеурочной деятельности ОО увеличилась на - 17%.

В 2024-2025 учебном году в школе была организована деятельность по программам дополнительного образования:

Все дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы реализованы в полном объеме.

Наименование программы ДООП	Кол-во детей	Достижения
Физкультурно-спортивное направление	97	
Теннис	9	1. Муниципальные соревнования по теннису «Кубок Рудышина А.А.» - 2, 3 место 2. Муниципальные соревнования «Президентские игры» (теннис): юноши - 1 место, девочки 4 место 3. Турнир Гаринского городского округа по теннису – 1, 2, 3 места 4.
Общефизическая подготовка с элементами волейбола	18	1. Школьная волейбольная лига «Серебряный мяч» - 1 место 2. Первенство Свердловской области юноши 2013-2014 год – 6 место 3. Первенство Свердловской области юноши 2013-2014 год – 3 место 4. «Президентские игры»: волейбол (юноши) – 1 место 5. Муниципальные соревнования по волейболу «Кубок Дружбы» (юноши) – 1 место Муниципальные соревнования «Парный волейбол» девушки – 3 место
Баскетбол (девушки)	13	1. Открытые муниципальные соревнования по баскетболу среди девушек 2012-13 г.р (1 место, 3 место) 2. Соревнования по баскетболу среди девушек г.Серов – 3 место 3. Всероссийские массовые соревнования

		по баскетболу «Оранжевый мяч» - 2 место 4. Президентские игры по баскетболу 3x3 п. Восточный (девушки 1 место) (юноши 1 место)
Общефизическая подготовка с элементами самообороны	47	1. Спартакиада по военно-прикладным видам спорта – 1 место 2. Муниципальный туристический слёт – 2 место 3. Муниципальная военно-патриотическая игра «Патриоты России» - 2 место
Туристско-краеведческое направление	12	
Юный турист	12	Муниципальные соревнования «Юный турист» - 2 место
Социально-гуманитарное направление	44	
Добро	12	Организация помощи пенсионерам, сбор гуманитарной помощи бойцам СВО, плетение маскировочных сетей для СВО, уборка снега в парке Победы, участие во всероссийских акциях, помощь в проведении школьных и муниципальных мероприятий, участие в Муниципальном слёте волонтеров – 2 место, Муниципальный слёт «Орлята» и др.
ДЮП	13	Конкурс рисунков «Знатоки пожарной безопасности» (апрель 2025) – два 3-и места и два участия; Слет дружин юных пожарных Сосьвинского городского округа 2025 (апрель 2025) – 3 место.
ЮИД	19	Выступление агитбригады ЮИД в д/саду «Берёзка»; Муниципальный слёт «ЮИД» - 3 место; проведение школьных мероприятий «Посвящение в пешеходы первоклассников» и др.
Художественное направление	73	
Дворовый гитарист	8	Участие в школьных мероприятиях (выступления на концертах, посвящённых праздникам)
Школьный театр	24	1. 4 Открытый Всероссийский детский фестиваль «Уральские сказы» - (номинация «Спектакль») Лауреат 3 степени, (номинация «Миниатюра») Лауреат 3 степени. 2. Муниципальный фестиваль военно-патриотической песни «Служить России – 2025» - Лауреат 1 степени. 3. Всероссийский творческий конкурс, посвящённый Дню Победы в ВОВ «Хотим под мирным небом жить» - Лауреат 1 степени. 4. Конкурс «Гордость страны» (постановка

		«Звёзды») – Лауреат 1 степени.
Хоровое пение	12	Участие в школьных мероприятиях
Танцевальная фантазия	29	Участие в праздничных концертах школьного и муниципального уровня

Следующая составляющая внеурочной деятельности – воспитательные мероприятия различных направленностей, организуемые на двух уровнях: уровне классного коллектива и уровне школы – информация о них представлена в разделах «Классное руководство» и «Основные школьные дела». Охват обучающихся классными мероприятиями составляет 97%, школьными – 74%.

Выводы:

1. В школе реализуются разнообразные виды внеурочной деятельности школьников: игровая, познавательная, проблемно-ценностное общение, досугово-развлекательная деятельность, художественное творчество, социальное творчество, трудовая, спортивно-оздоровительная деятельность, краеведческая.
2. Интерес обучающихся к курсам внеурочной деятельности средний.

Рекомендации:

1. При организации занятий курсов внеурочной деятельности использовать интересные обучающимся формы и приемы работы.

Взаимодействие с родителями (законными представителями) обучающихся

Работа с родителями (законными представителями) обучающихся организуется на двух уровнях:

- индивидуальном: индивидуальные консультации, беседы;
- групповом: родительские собрания, конференции, работа органов школьного самоуправления, различных комиссий, родительские чаты в мессенджерах, сообщество школы в социальной сети «ВКонтакте».

В течение учебного года проведено по 4 родительских собраний в каждом классе. Классные родительские собрания проводились в очном формате, общешкольные родительские собрания в очном формате.

Тематика классных родительских собраний разнообразна и соответствует возрасту и психологическим особенностям обучающихся.

Работа с родителями проводилась также в форме индивидуальных встреч с классными руководителями, педагогами-предметниками, работниками социально-психологической службы, представителями администрации школы.

Родители как участники образовательных отношений, активно включены в управление школьной жизнью через родительские комитеты классов и школы, родительские собрания.

Самоуправление

Одним из главных разделов воспитательной работы в нашей школе является развитие ученического самоуправления, которое выражается в возможности самостоятельно проявлять инициативу, принимать решения и реализовывать их в интересах ученического коллектива.

Еженедельно проводятся заседания Совета обучающихся и ученического актива, на которых планируются, обсуждаются, готовятся разные мероприятия.

Анализируя работу ученического самоуправления в 2025 уч. году, следует отметить следующие положительные результаты:

- вовлечение более 75% учащихся в школьные мероприятия;
- широкий спектр выбора для участия в мероприятиях творческой, спортивной, интеллектуальной направленности
- информирование о деятельности ученического самоуправления на сайте школы.

При подведении итогов работы ученического самоуправления, следует отметить выявленные проблемы:

- недостаточное взаимодействие между всеми участниками школьного самоуправления, вне зависимости от возраста и класса.

Рекомендации:

1. Привлечь к работе новых активистов, пересмотреть методы работы с активом школьного ученического самоуправления, поиск более эффективных методов. Воздействие на сознательность учащихся и их приобщения к общему делу;
2. Способствовать повышению уровня воспитанности учащихся, повышению роли ученического самоуправления.

Профориентация

В рамках реализации Федерального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование» и в соответствии с Методическими рекомендациями и Порядком реализации профориентационного минимума в 2025 учебном году в школе введен профориентационный минимум для обучающихся 6–11-х классов.

В 2025 учебном году школа реализует профориентационный минимум на базовом уровне.

Для реализации программы базового уровня в школе для участия обучающихся 6–11-х классов в профориентационной деятельности созданы следующие организационные и методические условия:

- назначен ответственный по профориентации – заместитель директора по учебно-воспитательной работе;
- определены ответственные специалисты по организации профориентационной работы – классные руководители 6–11-х классов, педагог-психолог;
- сформированы учебные группы для участия в профориентационных мероприятиях из числа обучающихся 7–11-х классов в проекте «Билет в будущее»;
- разработан план профориентационной работы с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся.

В период с 01.09.2024 до 24.05 2025 в рамках профориентационного минимума реализованы следующие мероприятия:

Дата	Мероприятия	Ответственные
В течение года	В расписании занятий внеурочной деятельности 6–11-х классов предусмотрено проведение	Заместитель директора по УВР

	профориентационных уроков еженедельно (по четвергам, 1 час) «Россия – мои горизонты»	
Сентябрь	Регистрация обучающихся школы в проекте «Билет в будущее»	Педагог-навигатор Безденежных Е.Н.
В течение года	Обеспечена возможность участия в онлайн-диагностике обучающихся 6–11-х классов. Приняли участие в диагностике 90% обучающихся 6–11-х классов	
	Проведены групповые консультации с обсуждением результатов онлайн-диагностики	Классные руководители
	Обеспечена возможность участия родителей обучающихся 6–11-х классов в родительском собрании по профориентации	
	Экскурсии на предприятия поселка	
Участие в мероприятиях		

Выводы:

1. Мероприятиями для реализации профориентации в школе охвачены 100 процентов обучающихся 6–11-х классов.
3. В организации профориентационных мероприятий используются разнообразные формы урочной и внеурочной деятельности, современные педагогические технологии.

Рекомендации:

1. Активизировать разъяснительную работу среди обучающихся и их родителей (законных представителей) о возможностях участия в проекте «Билет в будущее».
2. Усилить контроль со стороны классных руководителей за прохождением обучающимися профессиональных диагностик и использованием индивидуальных рекомендаций, выданных детям по результатам диагностик, в построении индивидуальных маршрутов школьников.

Профилактика и безопасность

В целях организации работы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в школе осуществляют свою деятельность Советы профилактики в соответствии с Положением о Совете профилактики, годовым планом работы. В 2025 учебном году были проведены 8 плановых заседаний.

За весь период 2025 учебного года в школе мероприятия профилактической направленности в 2025 учебном году проводились:

- в соответствии с планом межведомственного взаимодействия;
- с планом профилактической работы на 2025 учебный год.

Сбор информации об обучающихся и семьях, находящихся в социально опасном положении, осуществляется в рамках взаимодействия с сотрудниками служб профилактики. С каждой семьей, занесенной в базу данных «АИС-подросток», составлен план по выводу семьи из социально-опасного положения, который включает ряд мероприятий по оказанию социально-психологической и педагогической помощи. Для всех обучающихся школы кружковая деятельность является общедоступной.

Классные руководители, педагоги дополнительного образования, привлеченные к реализации плана индивидуальной профилактической работы с обучающимися, состоящим на учете, плана по выводу семьи из социально-опасного положения, осуществляют охват обучающихся занятиями кружков и секций, учитывая интересы и наклонности (охват обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации в 2025 г, дополнительным образованием и внеурочной деятельностью – 100 %);

- оказание помощи родителям в воспитании, обучении детей с учетом специфики психического и физического состояния ребенка по результатам заключения психолого-медико-педагогической комиссии
- оказание помощи для предоставления документации на ПМПК для организации обучения ребенка в доступной для него форме;
- проведение среди детей воспитательно-профилактической работы в целях устранения различных факторов и причин безнадзорности и правонарушений.

С целью формирования законопослушного поведения в школе реализуется целевая программа по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних. Реализация Программы предусматривает:

- назначение ответственных лиц за организацию профилактической работы,
- организация деятельности Советов профилактики (в 2025 учебном году проведены все запланированные заседания);
- организацию работы по выявлению и учету несовершеннолетних, совершающих преступления, правонарушения, иные антиобщественные действия;
- осуществление контроля посещаемости в соответствии с Алгоритмом действий образовательной организации по контролю за посещаемостью;
- постановку на внутришкольный учет для оказания социально-психологической и педагогической помощи в рамках реализации плана индивидуальной профилактической работы с обучающимися, имеющими отклонения в поведении;
- дисциплинарные взыскания обучающимся в 2024-2025 учебном году не выносились;
- выявление и ведение учета обучающихся, находящихся в социально опасном положении в целях оказания им социально-психологической, педагогической помощи, предупреждения совершения ими правонарушений и антиобщественных действий;
- использование в работе методик диагностики обучающихся по выявлению подростков с проявлениями девиантного поведения;
- взаимодействие с сотрудниками служб профилактики;
- оформление правовых уголков и распространение памяток для обучающихся и родителей.

Оказание бесплатной консультативной помощи несовершеннолетним, в соответствии с Федеральным законом от 1999 г №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» в части организации профилактической работы образовательных учреждений, осуществляется:

- посредством организации консультаций и бесед для обучающихся и родителей сотрудниками служб профилактики.

- при проведении воспитательных мероприятий классными руководителями, сотрудниками служб профилактики, заместителем директора по воспитательной работе, школьным психологом, социальным педагогом;
- посредством распространения памяток и информационных листов для обучающихся и родителей; размещения информации на школьном сайте.

Выводы: в школе созданы оптимальные условия для формирования законопослушного поведения обучающихся, профилактики безнадзорности и правонарушений, асоциального поведения. Проведены и обобщены итоги межведомственных профилактических акций. Своевременно сформированы и обновлены базы данных по различным категориям обучающихся и их семей.

Целенаправленно проводится работа по улучшению качества воспитания за счет формирования у обучающихся ценностей здорового образа жизни, формирования активной гражданской позиции в сфере профилактики наркомании. Планово и целенаправленно проводится информационно-наглядная агитация, развитие и стимулирование детского творчества.

Рекомендации:

1. Продолжить профилактическую работу с родителями и их детьми, намечать и реализовать конкретные действия со стороны родителей, школы, социального педагога и педагога-психолога, представителей административных органов для оказания социально-психологической помощи обучающимся.
2. Социальному педагогу и педагогу-психологу, классным руководителям осуществлять постоянный контроль за семьями, имеющими детей группы риска и неблагополучными семьями.
3. Психолого-педагогическую поддержку осуществлять через проведение тематических встреч и родительских собраний.
4. Вовлекать в работу с трудными подростками не только социального педагога, педагога-психолога и классного руководителя, но и педагогов дополнительного образования, мотивировать этих детей к творческой и трудовой деятельности.

Организация предметно-пространственной среды

Предметно-пространственная среда школы выстроена с учетом принципов многофункциональности, вариативности, насыщенности, доступности и безопасности. Оформление помещений школы государственной символикой РФ, субъекта и муниципального образования, проведение церемоний поднятия и спуска государственного флага, исполнение государственного гимна способствуют развитию патриотических качеств личности школьников.

В школе организованы места новостей, которые содержат актуальные материалы; экспозиции творческих работ учеников.

В течение года пространство школы оформлялось к проведению значимых для школы событий, праздников, церемоний, торжественных линеек, творческих вечеров.

Продолжена работа по озеленению пространства школы, а также школьного двора.

Выводы:

1. Организована системная работа по оформлению пространства школы к

памятным датам, тематическим неделям.

2. Оборудованы места для оформления выставок творческих работ обучающихся.
3. Содержание постоянных стендов по-прежнему в основном носит формальный характер, на них редко обращает внимание половина ученического коллектива школы.

Рекомендации:

1. Продолжить работу по оформлению пространства школы к памятным датам, тематическим неделям с включением «интерактивных» элементов.
2. Разработать перспективный план оформления школьного пространства на 2026 гг.
3. Во всех классных кабинетах обеспечить оформление классных уголков с обязательным включением в содержание государственной символики, Правил класса.

Школьные медиа

Цель школьных медиа – обмен оперативной информацией, развитие коммуникативной культуры школьников, формирование навыков общения и сотрудничества, поддержка творческой самореализации учащихся.

Наиболее активно работает группа школы в сети ВКонтакте. За год более 180 постов сделано усилиями учеников и педагогов школы.

Информация МЕДИА центра о проведенных воспитательных мероприятиях, а также результативность конкурсов, спортивных соревнования, олимпиад отражалась на сайте школы, группе школы ВКонтакте, и способствовала положительному имиджу школы.

Выводы: работу школьных медиа можно считать удовлетворительной. Информация о деятельности школы размещалась на сайте образовательной организации и в социальных сетях регулярно, достоверно и своевременно.

Рекомендации:

1. Продолжить работу «Школьные медиа» в будущем учебном году;
2. В сентябре 2025 года увеличить состав, привлечь творческих и заинтересованных школьников к работе по реализации модуля «Школьные медиа».
3. Привлечь учащихся участвовать во Всероссийских акциях, конкурсах и мероприятиях школы медийной направленности.

Детские общественные организации

70 % обучающихся и педагогов нашей школы стали членами «Движения первых».

Всероссийский проект «Орлята России» - программа развития социальной активности учащихся начальных классов «Орлята России» проводится в целях реализации Федерального проекта «Патриотическое воспитание граждан российской федерации» зарегистрированы обучающиеся всех начальных классов.

Центр детских инициатив работает на постоянной основе. Успешно работает школьное самоуправление.

В нашей школе в рамках военно-патриотического воспитания школьников действует юнармейское движение. Ведется работа по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма (все мероприятия проводились согласно

плана). Все запланированные мероприятия, в том числе приуроченные к памятным датам, проведены на должном уровне. Отчеты о проведенных мероприятиях размещаются в сети ВК.

Вывод:

1. Ответственное отношение классных руководителей к подготовке детей для мероприятий;
2. Активная помощь в организации со стороны учеников;
3. Разнообразии форм проведения, тематики мероприятий;
4. Новые формы проведения школьных мероприятий;

Рекомендации:

В 2026 учебном году продолжить работу по гражданско-патриотическому воспитанию, воспитанию здорового образа жизни и другим направлениям, а также интенсивнее привлекать ребят к организации, проведению, и участию в мероприятиях, укрепить взаимное сотрудничество между педагогическим составом школы и учащимися.

ОБЩИЕ ВЫВОДЫ

1. В личностном развитии школьников за 2025 учебный год отмечается устойчивая позитивная динамика, в том числе в развитии патриотических качеств личности обучающихся.
2. Качество воспитательной работы школы в 2025 году можно признать удовлетворительно.
3. Воспитательные мероприятия соответствуют поставленным целям и задачам рабочей программы воспитания. Большая часть обучающихся школы приняла активное участие в классных мероприятиях.
4. Обучающиеся школы принимают активное участие в конкурсах и олимпиадах школьного уровня и показывают хорошие результаты.
5. Внеурочная деятельность была организована согласно модулю «Внеурочная деятельность». При этом учитывались образовательные запросы родителей обучающихся. Вовлеченность обучающихся во внеурочную деятельность в течение учебного года можно оценить как удовлетворительную.
6. Работа с обучающимися группы риска и их родителями осуществляется в рамках модуля «Классное руководство» классными руководителями, а также в рамках модуля «Профилактика и безопасность» и деятельности общественного объединения реализована в полном объеме. По результатам анализа профилактической работы отмечается положительная динамика.
7. Работа с родителями в течение года проводилась согласно модулю «Взаимодействие с родителями (законными представителями)» и планам воспитательной работы в классах в различных формах. Вовлеченности и заинтересованности родителей в воспитательных делах школы.
8. Работа органов школьного ученического самоуправления осуществлялась в соответствии с планом модуля «Самоуправление». Работу Совета старшеклассников можно оценить как удовлетворительную.
9. Работа по профориентации осуществлялась в соответствии с планом модуля «Профориентация». Эффективность профориентационной работы в среднем по

школе можно оценить как удовлетворительную.

10. Реализация рабочей программы воспитания осуществлялась в соответствии с календарными планами воспитательной работы по уровням образования. Степень реализации – 100 %.

Перечень образовательных программ:

Образовательная программа	Уровень образования
Основная образовательная программа начального общего образования (ФГОС НОО)	начальное общее
Основная образовательная программа основного общего образования (ФГОС ООО)	основное общее
Основная образовательная программа среднего общего образования уровень (ФГОС СОО)	среднее общее
Основная адаптированная образовательная программа	начальное общее, основное общее

Формы получения образования

Очное обучение			Всего
Начальная школа	Основная школа	Средняя школа	
196	250	56	502

Сведения о контингенте обучающихся в образовательной организации на 30.12.2025 г.

Виды классов	Начальное общее образование		Основное общее образование		Среднее общее образование		Всего по всем ступеням образования	
	Кол-во классов	Численность	Кол-во классов	Численность	Кол-во классов	Численность	Кол-во классов	Численность
Общеобразовательные	13	196	16	250	4	56	33	502
Из них классы, обучающиеся по специальной адаптированной программе коррекционного обучения	1	9	2	11	0	0	3	20

**Сведения о качестве образования на уровне
начального общего образования на 30.12.2025 г.**

Клас с	Классный руково дитель	Учени ков	Абс.ус. (%)	Кач.ус. (%)	Отлич ники	Хорош исты	С одно й "3"	Неус пева ющие	Программа
2А	Мусихина О.М.	14	85.71	71.43	1	8	1	2	Основная
2Б	Валенвейн Е.В.	16	100	62.50	2	7	1	0	Основная
2Г	Сергиенко Л.А.	1	100	0	0	0	1	0	АООП
3А	Лазукова Е.П.	21	100	95.24	5	15	0	0	Основная
3Б	Козлова Н.Е.	21	100	66.67	3	11	1	0	Основная
3В	Москалюк Ю.С.	14	64.29	28.57	0	4	0	5	Основная
3Г	Сергиенко Л.А.	3	100	0	0	0	3	0	АООП
4А	Садыкова О.Е.	14	100	57.14	3	4	2	0	Основная
4Б	Миронова О.А.	14	92.86	50.00	3	4	0	1	Основная
4В	Брагина Т.Е.	15	66.67	6.67	1	0	2	5	Основная
4Г	Сергиенко Л.А.	1	100	0	0	0	1	0	АООП
5А	Хорькова А.К.	18	100	44.44	1	7	1	0	Основная
5Б	Кураленко В.Д.	19	94.74	42.11	3	4	3	1	Основная
5В	Серчук М.С.	16	100	50.00	0	8	3	0	Основная
5Г	Азанова К.А.	2	0	0	0	0	0	0	АООП
6А	Матушкина А.А.	20	90	45.00	2	7	2	2	Основная
6Б	Пахмутова М.А.	20	100	30.00	0	6	1	0	Основная
6В	Козлова А.А.	5	80	20.00	0	1	0	1	АООП(3 ПР)
7А	Мельникова Е.С	16	75	37.50	0	6	2	3	Основная
7Б	Панкова Н.С.	16	100	37.50	0	5	0	0	Основная
7В	Попкова Т.С.	12	100	0	0	0	1	0	Основная
7Г	Азанова К.А.	1	100	100	1	0	0	0	АООП
8А	Останина С.С.	18	94.44	72.22	2	10	2	1	Основная
8Б	Останина С.С.	15	100	20.00	0	3	0	0	Основная
8Г	Москалюк Ю.С.	5	100	20.00	0	1	0	0	АООП
9А	Соловьева И.Н.	24	91.67	25.00	0	6	0	2	Основная
9Б	Путилова В.М.	24	87.50	29.16	3	4	3	3	Основная
9В	Кайчева М.Н.	14	50	0	0	0	1	5	АООП (ЗПР)
9Г	Москалюк Ю.С.	2	100	100	0	1	0	0	АООП
10А	Безденежных Е.Н.	17	100	52.94	1	8	4	0	Основная
10Б	Волкова Я.В.	12	100	55.00	0	6	2	0	Основная
11А	Щепкина М.А.	11	90.91	54.55	0	5	2	1	Основная

11Б	СюткинаЮ.В.	15	100	53.33	0	8	2	0	Основная
ВСЕ ГО	33 класса	~391	≈88.5 %	≈41.3 %	25	135	42	33	

**Качество основного общего образования по результатам
Государственной итоговой аттестации выпускников основной школы
Основной государственный экзамен (ОГЭ)**

Название предмета	Средний балл	2025							
		2	%	3	%	4	%	5	%
Русский язык	3	5	11	22	42	20	38	5	10
Математика	3	10	19	19	37	22	42	1	2
Биология	3	3	22	12	66	2	12	0	0
Обществознание	3	0	0	3	75	1	25	0	0
География	3	2	4	24	47	23	45	2	4
Физика	3	0	0	3	100	0	0	0	0
Информатика	3	1	4	20	77	5	19	0	0
Химия		-							
Литература	4	0	0	0	0	2	70	1	30
ИТОГО:	3,4	Качество образования: 35 %							

Единый государственный экзамен (ЕГЭ)

Предмет	Средний балл	Сдавало	Не сдали
Русский язык	49	24	0
Математика (базовая)	4	16	0
Математика (профильная)	60	8	0
Биология	54	3	0
Обществознание	37	6	5
История	30	4	2
Химия	43	2	0
Физика	50	3	0
Информатика	57	4	0
Литература	61	1	0

В 2025 году на медаль 2 степени претендовал 1 человек, он был награжден медалью «За особые успехи в учении» соответствующей степени.

Система работы по обеспечению качества образования на данном уровне характеризуется стабильностью, индивидуальным сопровождением каждого ученика и особенно претендентов на получение аттестата с отличием, слаженностью действий команды учителей по организации образовательной деятельности на основе индивидуальных учебных планов, активным сотрудничеством классного руководителя 11 класса с родителями выпускников.

Качество образования по результатам ВПР - 2025

В соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 30.04.2024 № 556 «Об утверждении перечня мероприятий по оценке качества образования и Правил проведения мероприятий по оценке качества образования», с Приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 13.05.2024 № 1008 «Об утверждении состава участников, сроков и продолжительности проведения всероссийских проверочных работ в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в 2024/25 учебном году», письмом заместителя руководителя Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 27.06.2024 № 02-168, письмо Федеральной службы в сфере по надзору в сфере образования и науки от 16.01.06.03.2025г. № 04-9 «О проведении ВПР в 2024-2025 году» в ОУ были проведены ВПР весной 2025 года.

Качество знаний по результатам ВПР 2025 (4+5)%

Класс	Русский язык	Математика	Окр. мир / Биология	История	География	Обществозн.	Физика	Химия	Информатика	Англ. язык	Литер. чтение
4	46	63	75	—	—	—	—	—	—	—	42
5	15	47	69	62	—	—	—	—	—	—	—
6	59	6	56	81	47	53	—	—	—	—	—
7	46	35	40	—	—	38	86	—	—	50	—
8	59	28	30	74	—	16	—	—	35	—	—
10	48	0	—	57	86	—	—	80	—	92	—

Анализ таблицы с данными о выполнении Всероссийских проверочных работ (ВПР) по русскому языку и математике в 4-10 классах позволяет сделать следующие выводы:

ВПР-2025 проведены в 4–10 классах по основным предметам. Анализ показал **значительный разрыв** между сильными и слабыми предметами, а также между параллелями.

Лучшие результаты (качество 80% и выше):

- Физика (7 класс) — 86%
- Английский язык (10 класс) — 92%
- География (10 класс) — 86%
- Химия (10 класс) — 80%

Худшие результаты (качество ниже 20%):

- Русский язык (5 класс) — 15%
- Математика (6 класс) — 6%
- Математика (10 класс) — 0%
- Обществознание (8 класс) — 16%

2. Ключевые проблемы

Проблема	Проявление	Классы
Провал в математике	Качество 0–6%, более 30% «2»	6, 10
Низкий русский язык	Качество 15%, 56% «2»	5
Критическое обществознание	Качество 16%, 21% «2»	8
Отсутствие высоких баллов	0% «5» по биологии	7, 8

3. Тревожный сигнал: понижение оценок

Высокий процент учащихся, показавших результат **ниже обычной школьной отметки**:

Класс	Предмет	Понизили (%)
5	Русский язык	94
6	Математика	91
10	Математика	82
7	Биология	70
7	Обществознание	69
8	Обществознание	58

4. Рекомендации

Направление	Меры
Математика (6, 10 кл.)	Усиление базовой подготовки
Русский язык (5 кл.)	Диагностика причин, дополнительные занятия
Обществознание (7–8 кл.)	Усиление работы с терминологией
Биология (7–8 кл.)	Работа с одарёнными детьми, разбор заданий высокого уровня
Объективность оценивания	Внутренний аудит по русскому языку, математике, обществознанию, биологии

5. Общее заключение

Результаты ВПР-2025 можно признать удовлетворительными только по отдельным предметам и классам.

Востребованность выпускников

Год выпуска	Основная школа				Средняя школа				
	Всего	Перешли в 10-й класс ОУ	Перешли в 10-й класс другой ОО	Поступили в СПО	Всего	Поступили в ВУЗ	Поступили в СПО	Устроились на работу	Пошли на срочную службу по призыву
2018	39	22	2	15	23	7	13	0	3
2019	53	33	0	20	24	11	7	3	3
2020	43	23	0	23	21	7	9	2	3
2021	42	27	0	15	29	6	12	3	1
2022	39	19	0	20	23	10	12	1	0
2023	46	28	0	16	39	12	23	4	0
2024	52	24	0	25	17	10	6	0	1
2025	56	23	0	30	23	8	12	2	1

Интеллектуальные достижения обучающихся за 2025 год

Участие и результативность по этапам

Этап	Всего участников	Победители	Призёры	% дипломантов
Школьный	более 200	~70	~30	~50%
Муниципальный	~100	35+	16+	~50%
Региональный	18	0	0	0%

Муниципальный этап: лучшие предметы по числу дипломов

Предмет	Победители	Призёры	Всего
Русский язык	9	5	14
Обществознание	7	3	10
Физическая культура (юноши + девушки)	9	0	9
География	5	0	5
Математика	3	2	5
Английский язык	2	1	3
Биология	5	1	6
Литература	0	2	2
Химия	0	2	2
Искусство (МХК)	0	1	1

Вывод: явное преимущество гуманитарных предметов и физкультуры. Естественно-научные предметы (физика, информатика) — без победителей.

По физике и информатике участники набирают менее 1 балла — требуется полная перестройка подготовки.

Участники регионального этапа Всероссийской олимпиады школьников (г. Екатеринбург)

Год	Количество участников	Предмет
2022	4	Литература, английский язык
2023	5	Английский язык, китайский язык,

		обществознание
2024	4	Английский язык, китайский язык, биология
2025	7	Биология, обществознание, английский язык

**Метапредметная муниципальная олимпиада школьников уровня
начального общего образования**

Год	Количество участников	Количество победителей и призеров	% победителей и призеров от числа участников
2022	26	18	69%
2023	28	22	79%
2024	34	12	35%
2025	32	15	47%

Муниципальная научно-практическая конференция

Год	Количество участников	Количество победителей и призеров	% победителей и призеров от числа участников
2022	12	7	58%
2023	16	14	88%
2024	17	16	96%
2025	24	23	96%

IV. Оценка кадрового обеспечения

На период проведения самообследования в МБОУ СОШ №1 им. Героя РФ Романова В.В. - (ОУ) работают 50 педагогических работников. Из них 13 человек имеют среднее специальное образование, 37 – высшее профессиональное образование. 50 педагогических работников, из них 17 внутренних совместителей. 39% педагогов прошли курсы повышения квалификации.

В целях повышения качества образовательной деятельности в школе проводится целенаправленная кадровая политика, основная цель которой – обеспечение оптимального баланса процессов обновления и сохранения численного и качественного состава кадров в его развитии, в соответствии потребностями ОУ и требованиями действующего законодательства.

Основные принципы кадровой политики направлены:

- на сохранение, укрепление и развитие кадрового потенциала;
- создание квалифицированного коллектива, способного работать в современных условиях;
- повышения уровня квалификации персонала.

Оценивая кадровое обеспечение образовательной организации, являющееся одним из условий, которое определяет качество подготовки обучающихся, необходимо констатировать следующее:

- образовательная деятельность в школе обеспечена квалифицированным профессиональным педагогическим составом;
- кадровый потенциал ОУ динамично развивается на основе целенаправленной работы по повышению квалификации педагогов.

Выводы по разделу: в 2026 учебном году в школе будет продолжена работа по созданию условий для повышения квалификации педагогических работников в соответствии с современными изменениями в сфере образования.

Анализ кадрового состава

1. Общая численность персонала

Категория	Основной состав	Совместители	Всего
Педагогические работники (включая администрацию)	57	5	62
Административно-управленческий персонал (входит в состав выше)	7	—	7
Учебно-вспомогательный и младший обслуживающий персонал	22	3	25

Категория	Основной состав	Совместители	Всего
Итого	79	8	87

2. Педагогический состав (основной + совместители)

2.1. Распределение по должностям

Должность	Количество
Учитель начальных классов	12
Учитель русского языка и литературы	7
Учитель математики	4
Учитель истории и обществознания	5
Учитель иностранного языка	4
Учитель физической культуры	5
Учитель биологии	2
Учитель физики	2
Учитель информатики	2
Учитель химии	1
Учитель географии	1
Учитель технологии	2
Учитель ОБЗР	1
Учитель финансовой грамотности	1
Учитель музыки (совместитель)	1
Учитель черчения (совместитель)	1
Педагог-психолог	2
Учитель-логопед	2
Учитель-дефектолог	2
Педагог дополнительного образования	3
Социальный педагог	2
Педагог-организатор	1

Должность	Количество
Воспитатель ГПД	1
Заведующий ШИБЦ	1
Преподаватель-организатор ОБЗР	1

3. Административный состав

Должность	Количество	Из них учителей
Директор	1	1
Заместитель директора по УВР	3	3
Заместитель директора по ВР	2	2
Заместитель директора по АХР	1	0
Итого	7	6

4. Возрастной состав педагогических работников

Возрастная группа	Количество	%
До 30 лет (1996 г.р. и моложе)	12	21%
30–39 лет (1987–1995 г.р.)	11	19%
40–49 лет (1977–1986 г.р.)	10	18%
50–59 лет (1967–1976 г.р.)	13	23%
60 лет и старше (1966 г.р. и старше)	11	19%
Всего педагогов (с совместителями)	57	100%

5. Ключевые показатели

Показатель	Значение
Всего педагогических работников (основные)	50
Всего педагогических работников (с администрацией)	57
Всего педагогов + заместители	62
Доля администрации в педколлективе	12%
Доля педагогов старше 60 лет	19%
Доля педагогов моложе 30 лет	21%
Женщин в педколлективе	~90%
Мужчин в педколлективе	~10%

6. Сильные стороны

Плюс	Пояснение
Омоложение кадров	21% педагогов моложе 30 лет — хорошая база для преемственности
Наличие узких специалистов	Логопед, дефектолог, психолог, социальный педагог
Совмещение административных и педагогических функций	Эффективное использование кадров
Разнообразие предметов	Покрыты все основные дисциплины
Наличие заместителей по редким предметам	Музыка, черчение

7. Проблемные зоны

Проблема	Пояснение
Высокая доля предпенсионного и пенсионного возраста	19% старше 60 лет, ещё 23% в возрасте 50–59 лет — риск массового выхода на пенсию в ближайшие 5–7 лет
Мало мужчин	Около 10% — недостаток мужского влияния в обучении

Кадровый состав школы можно признать **стабильным и сбалансированным**. Присутствует омоложение (21% до 30 лет), что позитивно для долгосрочной перспективы. Основной риск — высокий

процент педагогов предпенсионного и пенсионного возраста (42% старше 50 лет). Требуется плановая работа по подготовке кадрового резерва. По структуре и охвату предметов школа укомплектована полностью, за исключением единичных позиций.

Уровень квалификации педагогических работников

2025 год			
первая	высшая	соответствие занимаемой должности	нет категории
27(51 %)	13(25 %)	7 (13%)	6(11 %)

Результаты аттестации педагогических работников свидетельствуют о системном и планомерном проведении процесса аттестации. Общая численность педагогических работников школы на конец 2025года – 53 человека, из них аттестовано на квалификационную категорию за 2025 год- 9 педагогов, в том числе - на высшую квалификационную категорию - 2 педагога (подтвердили высшую квалификационную категорию), на I квалификационную категорию - 7 педагогов (5 педагогов подтвердили I квалификационную категорию, 2 – аттестовались впервые).

Количество педагогов, не имеющих квалификационной категории на конец 2025 года, составляет 6 человек (11 %), из них – 3- молодые специалисты, 3 – педагоги, стаж которых в образовательной организации составляет менее 2 лет. Данные педагоги включены в перспективный план- график аттестации.

На конец 2025 года численность педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория:

- в общей численности педагогических работников – 47 человек (89 %);
- высшая категория – 13 (25%);
- первая категория – 27 (51 %).

Выводы по разделу: В 2026 году в школе будет продолжена работа по созданию условий для повышения квалификации педагогических работников в соответствии с современными изменениями в сфере образования.

VII. Оценка качества учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения

Самообследование библиотеки за 2025 год

Наименование показателей	Поступило экземпляров за отчетный год	Выбыло экземпляров за отчетный год	Состоит экземпляров на конец отчетного года

Объем библиотечного (книжного) фонда– всего (сумма строк 06 – 09)	2233	1787	9612
из него: учебники	2173	1787	8437
учебные пособия	60	0	122
художественная литература	0	0	663
справочный материал	0	0	390
печатные издания	2233	1787	9612
аудиовизуальные документы	0		0
документы на микроформах	0		0
электронные документы	0		0
учебники, исключительные права на которые принадлежат Российской Федерации (государственные учебники)	298	0	426

Наименование показателей	Всего
Число посадочных мест для пользователей библиотеки, мест	18
в том числе оснащены персональными компьютерами	4
из них с доступом к сети Интернет	4
Численность зарегистрированных пользователей библиотеки, человек	560
Число посещений, человек	6929
Наличие электронного каталога в библиотеке (укажите соответствующий код: да–1;нет –0)	0
Количество персональных компьютеров, единиц	4
Наличие в библиотеке (укажите соответствующий код: да–1;нет –0): принтера	1
сканера	1
ксерокса	1
стационарной интерактивной доски	0
многофункционального устройства (МФУ, выполняющего операции печати, сканирования, копирования)	1

Общие выводы по библиотеке

Библиотека имеет следующий масштаб деятельности:

- книжный фонд составляет около 9,6 тыс. экземпляров.
- зарегистрировано 560 пользователей.
- количество посещений за год — 6 929, что означает около 12,4 посещений на одного зарегистрированного пользователя в год.

Слабая техническая оснащенность и автоматизация:

в библиотеке отсутствует электронный каталог (показатель 06 = 0). Поиск книг ведется по бумажным картотекам или непосредственно на полках.

Имеется 4 персональных компьютера для пользователей, что при 18 посадочных местах даёт обеспеченность компьютерами лишь 22 % от общего числа посадочных мест. Все 4 компьютера имеют доступ в интернет.

Наличие базовой оргтехники: в библиотеке есть принтер, сканер, ксерокс и МФУ, что позволяет предоставлять пользователям минимальные услуги копирования и печати. Отсутствует интерактивная доска.

Выводы по формированию и использованию фонда (за 2025 год)

Фонд преимущественно учебный: основу фонда составляют учебники (8 437 экз.) и учебные пособия (122 экз.), что вместе составляет 89% от общего объёма. Художественная литература (663 экз.) и справочные материалы (390 экз.) занимают незначительную долю. Это оправдано для библиотеки при образовательном учреждении.

Высокая обновляемость учебников: за год поступило 2 233 экземпляра, при этом выбыло 1 787 экземпляров (почти полностью за счёт списания старых учебников). Чистый прирост фонда составил 446 экземпляров.

Полное обновление учебного фонда: обращает на себя внимание, что выбыло почти столько же учебников (1 787), сколько и поступило (2 173). При этом художественная и справочная литература не обновлялась совсем.

Наличие государственных учебников: из общего числа поступивших учебников (2 173) 298 экземпляров (около 14%) — это учебники, исключительные права на которые принадлежат РФ. В фонде их насчитывается 426 экземпляров.

Отсутствие электронных и аудиовизуальных документов: весь фонд (100%) состоит из печатных изданий. Электронные документы, аудиокниги, документы на микроформах отсутствуют. Это коррелирует с отсутствием электронного каталога и говорит об исключительно традиционном («бумажном») формате работы библиотеки.

Главный проблемный вывод

Библиотека функционирует в традиционном, «аналоговом» режиме:

Фонд — только печатный.

Каталог — бумажный

Компьютеризация рабочих мест пользователей — низкая.

Электронные услуги (поиск, удаленный доступ) практически отсутствуют.

Для соответствия современным требованиям и улучшения обслуживания пользователей библиотеке необходимо количество компьютеров с доступом в интернет. Оснащенность библиотеки учебными пособиями достаточная. Однако требуется дополнительное финансирование библиотеки на закупку периодических изданий и обновление фонда художественной литературы.

VII. Оценка материально-технической базы ОУ

Здание образовательной организации введено в эксплуатацию в 1959 году.

Площадь здания – основное строение – 2 389 кв. м., площадь здания центра «Точка роста» – 257,8 кв.м

Для организации образовательного процесса имеются:

25 учебных кабинетов, кабинет технологии; класс информатики и ИКТ; спортивный зал; кабинеты психологической и логопедической служб; столовая на 70 посадочных мест, библиотека, медицинский и процедурный кабинеты.

Медицинский пункт расположен на первом этаже и состоит из кабинета врача, процедурного кабинета. Оснащение кабинета врача: шкаф для документов, два стола, кушетка, весы напольные электронные, ростомер, раковина. Оснащение процедурного кабинета: бактерицидная лампа ДЕЗАР, кушетка, два медицинских столика, холодильник, раковина, шкаф для лекарственных препаратов, ширма. Стены и потолок в процедурном кабинете окрашены масляной краской, на полу – линолеум на утепленной основе.

Спортивный зал расположен на втором этаже здания, имеются две раздевалки для мальчиков и девочек; туалеты и душевые не предусмотрены по проекту.

МБОУ СОШ № 1 им. Героя РФ Романова В.В. располагает спортивно-физкультурной площадкой, которая имеет в своем составе поле для баскетбола и футбола; площадка для физических упражнений со спортивным оборудованием. Имеется мини стадион.

Справка об оснащении оборудованием учебных кабинетов

№ п/п	Наименование кабинета	Наименование оборудования	Кол-во единиц
01	кабинет начальных классов	Ноутбук	1
		Мультимедийный проектор Экран	1
		Стенд «Государственные символы России»	1
			1
02	кабинет начальных классов	Ноутбук	1
		Мультимедийный проектор Экран	1
		Стенд «Государственные символы России»	1
03	библиотека	МФУ, ноутбук -3 шт.	1
		Мультимедийный проектор	1
		Телевизор	1
05	каб. русского языка и литературы	Интерактивная доска	1
		Ноутбук	1
		Мультимедийный проектор	1\1
		Стенд «Государственные символы России» Портреты писателей	
06	каб. русского языка и литературы	Ноутбук	1
		Мультимедийный проектор	1
		Стенд «Государственные символы России»	1

		Портреты писателей экран	
08	каб. русского языка и литературы	Ноутбук Мультимедийный проектор Экран Стенд «Государственные символы России» экран	1 1 1 1
10	кабинет географии	Ноутбук Мультимедийный проектор Глобус Глобус физический (раздаточный) Стенд «Государственные символы России» экран	1 1 2 12 1
12	учительская	Ноутбук МФУ	3 3
13	технологии	Ноутбук Мультимедийный проектор Интерактивная доска Сверлильный станок	1 1 1 1
17	кабинет физики	Интерактивная панель Ноутбук Комплект оборудования «ГИА-лаборатория» Комплект оборудования «ЕГЭ-лаборатория» Мульти-медиабиблиотека по физике для интерактивной панели	1 1 1 1 1
18	кабинет информатик и	Интерактивная панель Ноутбук Многофункциональное устройство (МФУ) Мобильный класс МИКК (30 планшетов с зарядной базой) Документ-камера Лабораторные наборы для изготовления моделей по математике Набор моделей для лабораторных работ по стереометрии Цифровая лаборатория по физике (стандартный уровень)	1 1 1 30 1 60 30 1
19	кабинет математики	Интерактивная панель Ноутбук Многофункциональное устройство (МФУ) Документ-камера Мульти-медиа библиотека по математике для интерактивной панели	1 1 1 1 2

20	кабинет химии	Интерактивная панель Ноутбук Многофункциональное устройство (МФУ) Цифровая лаборатория по химии (профильный уровень) Микролаборатория для химического эксперимента Набор оборудования для выполнения ОГЭ/ГИА по химии Мульти-медиа библиотека по химии для интерактивной панели Комплект коллекций Тематические стенды	1 1 1 1 1 1 1
23	Кабинет биологии	Мобильный класс (ноутбук учителя) мультимедийный проектор Планшеты для обучающихся Стереомикроскоп Микроскоп с подсветкой Микроскоп «Микромед» Цифровая лаборатория по биологии Цифровая лаборатория по физиологии Цифровые датчики (артериального давления, влажности, дыхания, пульса, регистрации ЭК, дыхания, температуры) Скелет Влажные препараты Модели- аппликации Модели демонстрационные Документ- камера Набор микропрепарирования по биологии Коллекции Скелеты (рыб, кролика, лягушки, голубя) Наборы стекол предметных и покровных Демонстрац. модель сердечно-сосудистой системы человека Интерактивный светодинамический стенд «Кровеносная система» Кардиограф Рельсовая система с передвижными досками Интерактивная доска С1а881с8о1нйоп иммуноферментный анализатор планшетный тренажер-манекен за больным пациентом (фантом человека) макет «Тело человека, мышцы, внутр.органы) комплект анатомич.моделей демонстрац.(скелет,торс,модели: локтевого сустава, глаза) ноутбук Цифровой микроскоп	1 1 13 1 15 9 14 15 7 1 14 5 22 1 26 9 4 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 6 13

			12
24	Спортивный зал	Стенка гимнастическая (шведская стенка) Маты гимнастические Конь гимнастический Козел гимнастический Канат Баскетбольные щиты с кольцом и сеткой Комплекты лыж (лыжи, палки, ботинки) Брусья гимнастические Кольца гимнастические Баскетбольные щиты с кольцом и сеткой Стенка гимнастическая (шведская стенка) Перекладина гимнастическая Стойки волейбольные + сетка Бревно гимнастическое Стол для настольного тенниса складной Кольца гимнастические Перекладина гимнастическая универсальная Гимнастические коврики	4 15 1 1 2 1 комплект 58 1 1 1 комплект 6 1 1 2 1 2 1 20
	Спортплощадка	Брусья разноуровневые	1

	для уличной гимнастики и игровых видов спорта с покрытием резиновой крошкой 900м2	Турник разноуровневый Комплекс из 8 перекладин Тренажер с полотном - упором для отжимания в стойке на руках Рукоход со шведскими стенками и змейкой Комплекс для развития пресса, состоящий из горизонтальной и наклонной скамеек Тренажер для выполнения различных видов отжимания с упорами для рук Скамья для наклонов Скамья вешалка	1 1 1 1 1 1 1
25	кабинет иностранного языка	Мобильный лингафонный кабинет Ноутбук Мультимедийный проектор	1 1
26	кабинет иностранного языка	Ноутбук Ж/к телевизор Магнитола	1 1 1
27	кабинет истории	Ноутбук Мультимедийный проектор Интерактивная доска	1 1
28	кабинет обществознания	Ноутбук Мультимедийный проектор	
29	кабинет начальных классов	Ноутбук Мультимедийный проектор Экран	1 1 1
30	кабинет начальных классов	Мобильный класс (ноутбук учителя, мультимедийный проектор, интерактивная доска, нетбуки для обучающихся) Модульная система экспериментов Документ - камера	1 10 1 1
31	кабинет начальных классов	Ноутбук Мультимедийный проектор Интерактивная доска	1 1 1
34	Кабинет технологии	Ноутбук Мультимедийный проектор Интерактивная доска Швейные машинки Оверлок Эл. плитка СВЧ печь	1 1 1 9 1 1 1
35	Кабинет технологии	Ноутбук СВЧ печь Швейные машинки Оверлок Эл.плитка	1 1 2 1 1
36	Кабинет логопедии	Специализированный программно- технический комплекс для логопеда(моноблок) МФУ Программное обеспечение для формирования правильной речи	1 1 1 компл.

		Интерактивное программное обеспечение для развития и тренировки органов речи	1
		Логопедический тренажер для коррекции устной и письменной речи	1
		Комплект для логопедического обследования	1
		Система вывода звуковой информации	1
		Стол для логопедических занятий	5
		Логопедическое зеркало с отверстием	1
		Муляж артикуляционного аппарата	1
		Набор зондов	1
		Шпатель металлический	1
		Стерилизатор ультрафиолетовый	1
14	Медицинский кабинет лицензированный (процедурный кабинет, кабинет врача)	Облучатель «Дезар»	1
		Бытовой холодильник	1
		Таблица для определения остроты зрения, помещенная в аппарат Ротта	1
		Электронные весы	1
		Ростомер	1
		Небулайзер	1
		Тонометр	1

МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОСНАЩЕНИЕ КАБИНЕТОВ ЦЕНТРА «ТОЧКА РОСТА»

Лаборатория № 1М	
Наименование оборудования, мебель	кол-во
Ноутбук	1 шт.
Мультимедиапроектор	1 шт.
Шкаф с закрытыми дверцами для учебных пособий	1 шт.
Шкаф-стеллаж для учебных пособий	1 шт.
Стол учителя	1 шт.
Стул мягкий	1 шт.
Стол ученический с бортиком одноместный	14 шт.
Стул ученический	14 шт.
Тумба	1 шт.
Ноутбук	1 шт.
Мультимедиапроектор	1 шт.
Комплект коллекций	1 набор
Стол для проектной деятельности	1 шт.
Стол учителя	1 шт.
Стул мягкий	1 шт.
Стол ученический с бортиком одноместный	1 шт.
Стул ученический	20 шт.
Шкаф-стеллаж многосекционный полуоткрытый для учебных пособий	1 шт.
Тумба с ящиками на колёсах	1 шт.
Тумба	2 шт.
Шкаф – стойка (верх-полки, низ-дверцы) для учебных пособий	1 шт.
Манекен	1
Швейные машинки	14
Оверлок	2

Лаборатория № 3 М ХИМИИ, БИОЛОГИИ	
Ноутбук	1 шт.
Мультимедиапроектор	1 шт.
Стол учителя	1 шт.
Стул мягкий	1 шт.
Шкаф с закрытыми дверцами для учебных пособий	2 шт.
Шкаф-стеллаж полуоткрытый для учебных пособий	2 шт.
Стол ученический с бортиком двухместный	8 шт.
Стол ученический с бортиком одноместный	3 шт.
Стул ученический	20 шт.
Стол демонстрационный с бортиком на колесиках	1 шт.
Стол для практических работ	4 шт.
Табурет винтовой на колёсиках	8 шт.
Шкаф вытяжной	1 шт.
Цифровая лаборатория ученическая для демонстрационных и практических работ (химия, физика, биология)	2 компл.
Микроскоп монокулярный	3
Лаборатория № 4 ФИЗИКИ	
Ноутбук	1 шт.
Набор для опытов «Юный химик»	12
Мультимедиапроектор	1 шт.
Стол учителя	1 шт.
Стул мягкий	1 шт.
Стол ученический с бортиком двухместный	9 шт.
Стол ученический с бортиком одноместный	1 шт.
Стол для практических работ по физике	3 шт.
Табурет круглый винтовой на колёсиках	6 шт.
Шкаф-стеллаж многосекционный полуоткрытый	1 шт.
Тумба на колесиках	1 шт.
Стол демонстрационный с бортиком на колёсиках	1 шт.
Комплект посуды и оборудования для опытов по физике, химии, биологии	1 комплект
Цифровая лаборатория ученическая для демонстрационных и практических работ (химия, физика, биология)	1 компл.
Образовательный конструктор для практики блочного программирования с комплектом датчиков	1 набор
Образовательный набор по механике, мехатронике и робототехнике	1 набор
ЛАБОРАНТСКАЯ	
Шкаф железный для хим.реактивов	1 шт.
Шкаф для оборудования и посуды	1 шт.
Стол одноместный с бортиком	2 шт.
Стол одвухместный с бортиком	1 шт.
Табурет круглый винтовой	4 шт.
Комплект посуды для ученических опытов	2 шт.

Комплект химических реактивов (кислоты; карбонаты; сульфаты; сульфиды; сульфиты; нитраты; гидрооксиды; индикаторы; фосфаты; ацетаты; родониты; кислородосодержащие органические вещества; соединения хрома, железа, марганца; углеводороды; металлы; огнеопасные вещества; оксиды металлов; щелочные и щелочземельные металлы; галогены, галогениды)	1 набор
Центр детских инициатив	
Шкаф-стеллаж многосекционный полуоткрытый	1
Диван	2
Стол круглый составной	1
Пуфы шестиугольные	6
Стойка-ресепшен + стул	1
Ноутбук	1
Фотоаппарат	1
Планшет Lenovo	1
Портативная колонка	1
Флипчарт	1
Беспроводной петличный микрофон	2
Телевизор	1
Баннер	1
Баян	1
Портреты композиторов	10

Результаты анализа показателей

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность учащихся	502
1.2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	196
1.3	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	250
1.4	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	56
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	241/41,3%
1.6	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	3
1.7	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	3
1.8	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку	49
1.9	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике	60 профильный

1.10	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	3/5%
1.11	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса	3/5%
1.12	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса	0
1.13	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса	0
1.14	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	3/5%
1.15	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса	0
1.16	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	0
1.17	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса	0
1.18	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	502/100
1.19	Численность/удельный вес численности учащихся-победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	225/42
1.20	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	56/11
1.21	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	56/11
1.22	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	502/100

1.23	Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся	15/3
1.24	Общая численность педагогических работников, в том числе:	50
1.25	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	37/ 74%
1.26	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	33/69
1.27	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	13/30
1.28	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	13/30
1.29	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория в общей численности педагогических работников, в том числе:	47 чел./89%
1.29.1	Высшая	13 чел./ 25 %
1.29.2	Первая	27 чел./ 51%
1.30	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	
1.30.1	До 5 лет	9/19
1.30.2	Свыше 30 лет	17/36
1.31	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	10/20
1.32	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	15/31
1.33	Численность/удельный вес численности педагогических административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	52/100
1.34	Численность/удельный вес численности педагогических работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	47/100

2.	Инфраструктура	
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	0,1
2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	Учебной - 22 Дополнительной – 17
2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	да
2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	нет
2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	нет
2.4.2	С медиатекой	нет
2.4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	1
2.4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	2
2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	да
2.5	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	20/0,38 %
2.6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	5 кв.м

